

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №3 «СОЛНЫШКО» П. КРАСНОГВАРДЕЙСКОЕ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №3 «СОЛНЫШКО»)

ПРИКАЗ

30.12.2025

№ 372

п. Красногвардейское

**О работе с обращениями граждан
в МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко» за 2025 год**

Согласно Информации о работе с обращениями граждан в МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко» за 2025 год, в целях укрепления исполнительской дисциплины, улучшения работы по выполнению Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять к сведению Информацию о работе с обращениями граждан в МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко» за 2025 год. (Приложение).
2. Вести делопроизводство по обращениям граждан в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
3. Своевременно принимать меры, направленные на решение проблем, которые порождают обращения граждан.
4. Продолжать анализировать состояние работы с обращениями граждан.
5. Контролировать полноту и своевременность рассмотрения обращений граждан.
6. Ответственному за ведение сайта размещать на официальном сайте учреждения информацию о состоянии работы с обращениями граждан.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'O.V. Vorobyeva', written over the stamp.

О.В. Воробьева

Приложение к приказу
МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко»
от 30.12.2025 № 372

**Информация
о работе с обращениями граждан
в МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко»
за 2025 год**

Работа с обращениями граждан в МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко» направлена на выполнение Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В течение 2025 года в МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко» зарегистрировано 12 обращений граждан.

По каналам поступления обращения распределялись следующим образом: 10 обращений при личном приеме граждан руководителем (заведующим), 1 обращение, поступившее на официальный сайт дошкольного учреждения, и 1 письменное обращение, поступившее от педагогических работников МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко».

Основные вопросы, затронутые в обращениях граждан:

- о трудоустройстве в МБДОУ – 9;
- о размере заработной платы педагогических работников-1;
- о порядке посещения воспитанником детского сада – 1;
- предложение о сотрудничестве в сфере промышленного электромонтажа (*предложение поступило на сайт МБДОУ*)-1.

Повторных, конфиденциальных обращений не поступало.

Обращения граждан своевременно рассмотрены заведующим учреждением.

10 обращений зарегистрированы в журнале учета личного приема граждан руководителем (заведующим) в день приема. По 10 поступившим обращениям на личном приеме граждане получили устные ответы по существу поставленных вопросов и без необходимости предоставления письменных ответов, о чем имеется подтверждающая запись в карточке личного приема граждан.

2 обращения зарегистрированы в журнале регистрации обращений граждан. Ответы на обращения подготовлены и направлены заявителям в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Анализ поступивших обращений граждан за 2025 года показывает, что основная часть обращений (9 обращений) касается тематики трудоустройства в дошкольное учреждение на вакантные должности/профессии (кухонный рабочий, сторож, специалист по закупкам, педагог-психолог), единичные обращения: о порядке посещения дошкольного учреждения, о размере заработной платы педагогических работников, предложение о сотрудничестве.

В МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко» ведутся журналы по учету обращений граждан в соответствии с Инструкцией по делопроизводству. Выяснение обстоятельств, послуживших причиной обращений и принятие конкретных мер, производится в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в установленные сроки.

Таким образом, осуществляется контроль за соблюдением установленного порядка работы с обращениями граждан.

Заведующий



О.В. Воробьева