МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №3 „СОЛНЫШКО“ П.КРАСНОГВАРДЕЙСКОЕ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад №3
«Солнышко»
Протокол № 8
от 01.11.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МБДОУ «Детский сад №3
«Солнышко»

О.В.Воробьева
приказ от 01.11.2024 № 320

**Порядок предоставления меры социальной поддержки по
обеспечению льготным питанием обучающихся
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад №3 «Солнышко»
п.Красногвардейское Красногвардейского района Республики
Крым**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок предоставления меры социальной поддержки по обеспечению льготным питанием обучающихся в МБОУ «Детский сад № 3 «Солнышко» (далее Порядок) разработан с целью упорядочения организации питания обучающихся в соответствии с правилами и нормами санитарно-эпидемиологических требований и в соответствии с Постановлением Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 23.09.2024 № 268-п «О внесении изменений в постановление Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 23.08.2023 № 239-п «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым» (с изменениями от 03.10.2024).
- 1.2. МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко» обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2. Порядок организации питания льготной категории обучающихся

- 2.1. Льготными категориями в МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко», являются следующие категории обучающихся, зарегистрированных на территории Красногвардейского района:
 - дети-инвалиды;

- дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - дети с туберкулезной интоксикацией, обучающиеся в ДООУ;
 - дети из семей военнослужащих, в том числе погибших (умерших), принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.
- 2.2. Обеспечиваются бесплатным питанием, исходя из нормы расчёта среднесуточных наборов пищевых продуктов, с учетом режима работы учреждения 10,5 часов, для детей возрастом от 1 до 3 лет – 140,96 руб. и возрастом от 3 до 7 лет – 180,03 руб., обучающиеся следующих льготных категорий ДООУ, проживающих на территории муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым:
- дети-инвалиды;
 - дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - дети с туберкулезной интоксикацией;
 - дети погибших (умерших) лиц, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.
- 2.3. Финансирование расходов на организацию питания в образовательном учреждении для льготных категорий, указанных в п.2.2. осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Красногвардейский район, предусмотренных на текущий финансовый год.
- 2.4. Организуется питание детей из семей военнослужащих, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, за один день пребывания в образовательном учреждении за счет средств родительской платы за присмотр и уход, исходя из нормы расчета 118 рублей.
- 2.5. Обеспечиваются льготным питанием дети из семей военнослужащих, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в части освобождения их от части родительской платы за один день пребывания в образовательном учреждении, за счет средств бюджета муниципального образования Красногвардейский район, предусмотренных на текущий финансовый год, в следующих размерах и с учетом режима работы учреждения 10,5 часов:
- Для детей возрастом от 1 до 3 лет – 22,96 руб.
 - Для детей возрастом от 3 до 7 лет – 62,03 руб.
- 2.6. Организация питания обучающихся льготной категории производится через пищеблок МБДООУ «Детский сад №3 «Солнышко».

3. Порядок предоставления льготы

- 3.1. Для получения детьми льготного питания родители (законные

представители) предоставляют в образовательное учреждение следующие документы:

3.1.1. Для детей-инвалидов, посещающих образовательное учреждение:

- *заявление родителя(законного представителя);*
- *паспорт или документ, удостоверяющий личность заявителя;*
- *справку медико-социальной экспертизы;*
- *копию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка.*

3.1.2. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- *заявление родителя (законного представителя);*
- *паспорт или документ, удостоверяющий личность заявителя;*
- *копию правового акта администрации муниципального образования:*
 - а) об установлении опеки (попечительства);*
 - б) о создании приемной семьи*
- *копию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;*

3.1.3. Для детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в образовательном учреждении:

- *заявление родителя (законного представителя);*
- *паспорт или документ, удостоверяющий личность заявителя;*
- *справку из медицинского учреждения, подтверждающую диагноз;*
- *копию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка.*

3.1.4. Для детей из семей военнослужащих, в том числе погибших (умерших), принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей:

- *заявление родителя (законного представителя);*
- *паспорт или документ, удостоверяющий личность заявителя;*
- *копию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;*
- *справку с места службы или военного комиссариата по месту жительства семьи либо иной документ, подтверждающий факт участия военнослужащего в специальной военной операции.*

3.2. Копии представленных документов заверяет руководитель образовательного учреждения.

3.3. МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко» рассматривает документы, принимает решение о назначении льготного питания либо об отказе в льготном питании уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей) обучающегося в течение **2 рабочих дней** после приема документов, а также формирует списки и личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого льготным питанием, которое содержит документы, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка.

3.4. Список обучающихся, получающих льготное питание, утверждается

приказом руководителя образовательного учреждения по состоянию на 1 сентября и 1 января, а также в течение двух рабочих дней со дня предоставления документов родителями (законными представителями), указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка.

3.5. Основанием для отказа в назначении льготного горячего питания является:

- несоответствие обучающегося льготной категории, установленной в п. 2.1.

- предоставление одним из родителей (законным представителем) в образовательное учреждение неполного пакета документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка, или недостоверных сведений.

3.6. Обеспечение льготным питанием прекращается в случае отчисления воспитанника из МБДОУ «Детский сад № 3 «Солнышко» либо если воспитанник утратил льготную категорию, указанную в п. 2.1.

4. Финансирование питания обучающихся льготной категории

4.1. Финансирование горячего питания обучающихся льготной категории осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым в размере, предусмотренном бюджетом муниципального образования по отрасли «Образования» на текущий финансовый год и плановый период.

4.2. Льготное питание обучающихся осуществляется за счет бюджетных средств, которые доведены в лимитах бюджетных обязательств, пропорционально количеству детей из семей льготных категорий.

4.3. Расходы на предоставление льготного питания осуществляются исходя из фактического посещения обучающимися образовательного учреждения.

5. Ответственность и контроль

5.1. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за порядок ведения учета и контроля поступивших бюджетных и внебюджетных средств.

5.2. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделенных на организацию льготного питания обучающихся, осуществляется Управлением образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. В настоящий порядок могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства или нормативно-правовых документов.

6.2. Все изменения или дополнения, вносимые в данный порядок, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1к Порядку

Заведующему
МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко»

Ф.И.О. руководителя

Ф.И.О. заявителя

Адрес _____

Телефон _____

Заявление

Прошу освободить от части родительской платы за присмотр и уход в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3 «Солнышко» моего ребенка

(Ф.И.ребенка)

воспитанника (цы) _____,
в связи с тем, что ребенок из семьи военнослужащего, принимавшего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей в размере _____ руб. за один день пребывания.

Для предоставления меры социальной поддержки предоставляю следующие документы:

1. _____
2. _____

В случае изменений оснований для предоставления меры социальной поддержки обязуюсь незамедлительно информировать администрацию образовательного учреждения. Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

(дата) (подпись)

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Приложение 2 к Порядку

Заведующему
МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко»

Ф.И.О. руководителя

*Ф.И.О. родителя (законного представителя),
проживающего по адресу:*

Телефон _____

Заявление

об освобождении от родительской платы

Прошу освободить меня от родительской платы за присмотр и уход за
моим ребёнком _____
(дата рождения)

по следующему основанию _____

В случае изменений (прекращений) оснований для освобождения от родительской
платы обязуюсь незамедлительно уведомить в письменном виде администрацию МБДОУ
«Детский сад №3 «Солнышко».

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в
настоящем заявлении.

Согласен (на) на обработку персональных данных.

К заявлению прилагаю следующие документы:

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884110

Владелец Воробьева Ольга Владимировна

Действителен с 28.08.2024 по 28.08.2025